

Số: 337/TB-TrT

Nghệ An, ngày 19 tháng 06 năm 2025

THÔNG BÁO ĐẤU GIÁ

1. Đơn vị tổ chức đấu giá: Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản trực thuộc Sở Tư pháp tỉnh Nghệ An.

Địa chỉ: Số 2 Trần Huy Liệu, phường Hưng Phúc, Tp Vinh, tỉnh Nghệ An.

2. Đơn vị có tài sản đấu giá: Bệnh viện Hữu nghị đa khoa Nghệ An.

Địa chỉ: Km5, Đại lộ Lê nin, phường Nghi Phú, TP. Vinh, tỉnh Nghệ An.

3. Tài sản đấu giá, giá khởi điểm, tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, tiền đặt trước, bước giá, giá tối thiểu phải trả

- **Tài sản đấu giá:** Quyền thuê mặt bằng kinh doanh dịch vụ ăn uống, tạp hóa tại Bệnh viện Hữu nghị đa khoa Nghệ An, Diện tích 1.718m², thời hạn thuê 60 tháng.

- **Giá khởi điểm:** 35.779.279.000 đồng (Ba mươi lăm tỷ bảy trăm bảy mươi chín triệu hai trăm bảy mươi chín nghìn đồng).

Giá khởi điểm nêu trên chưa bao gồm các loại thuế, phí theo quy định.

- **Tiền bán hồ sơ mời tham gia đấu giá:** 1.000.000đ/1 bộ hồ sơ.

- **Tiền đặt trước:** 3.500.000.000 đồng (Ba tỷ, năm trăm triệu đồng).

- **Bước giá:** 350.000.000 đồng (Ba trăm năm mươi triệu đồng).

- **Giá đấu giá hợp lệ mỗi vòng đấu** = Giá khởi điểm tại vòng đấu đó + bội số của bước giá.

4. Thời gian, địa điểm xem tài sản đấu giá, niêm yết thông báo đấu giá

- Thời gian niêm yết thông báo đấu giá: Từ ngày 20/06/2025 đến ngày 03/07/2025;

- Thời gian xem tài sản: Trong giờ hành chính từ ngày 25/06/2025 đến ngày 27/06/2025 tại Bệnh viện Hữu nghị đa khoa Nghệ An; Chi tiết liên hệ bà Nguyễn Thị Bích Toàn (SĐT 0987.431.500).

5. Thời gian, địa điểm bán hồ sơ mời tham gia đấu giá, nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá

- Thời gian bán hồ sơ mời tham gia đấu giá: Từ ngày 20/06/2025 đến 17h00' ngày 01/07/2025 (Trong giờ hành chính).

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ tham gia đấu giá: Từ ngày 20/06/2025 đến 17h00' ngày 01/07/2025 (Trong giờ hành chính).

- Địa điểm: Tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Nghệ An.

6. Thời gian nộp tiền đặt trước

- Thời gian: Từ ngày 20/06/2025 đến 17h00' ngày 01/07/2025 (Trong giờ hành chính).

- Tài khoản nộp tiền đặt trước:

Đơn vị hưởng: Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Nghệ An.

Tài khoản số: 119 636 839 999 tại Ngân hàng Vietinbank – CN Nghệ An

- **PGD Hưng Dũng.**

Nội dung: “Họ tên” + đấu giá tài sản của BVHNDK Nghệ An.



(Khoản tiền đặt trước được xác định bằng Báo "CÓ" trong tài khoản của Trung tâm DVĐGTS Nghệ An chậm nhất đến 17h ngày 01/07/2025).

7. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá

- Thời gian: 15h ngày 04/07/2025.
- Địa điểm: Hội trường Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Nghệ An.

8. Điều kiện tham gia đấu giá

Cá nhân, tổ chức đăng ký tham gia đấu giá thông qua việc nộp hồ sơ tham gia đấu giá hợp lệ và tiền đặt trước cho Trung tâm và không thuộc các trường hợp không được đăng ký tham gia đấu giá theo quy định tại Khoản 4 Điều 38 Luật đấu giá tài sản và các quy định khác có liên quan, hồ sơ tham gia đấu giá bao gồm:

- Phiếu đăng ký tham gia đấu giá do Trung tâm ban hành, có đóng dấu của Trung tâm;
- Giấy phép kinh doanh hoạt động phù hợp đúng chuyên môn do cơ quan có thẩm quyền cấp (Bản sao có chứng thực);
- Căn cước/CCCD người tham gia đấu giá/người đại diện theo pháp luật của tổ chức (Bản sao có chứng thực);
- Giấy uỷ quyền hợp lệ trong trường hợp đấu giá thay;
- Hồ sơ, giấy tờ chứng minh năng lực kinh nghiệm (Bản sao có chứng thực)

(Chi tiết tại Phụ lục I kèm theo);

***Lưu ý:**

- Khách hàng nộp hồ sơ bản sao có chứng thực trong thời hạn 06 tháng;
- Trường hợp, có hai doanh nghiệp trở lên cùng thuộc một Tổng công ty thì chỉ được một doanh nghiệp tham gia đấu giá; Tổng công ty với công ty thành viên, Công ty mẹ và Công ty con, doanh nghiệp liên danh/liên kết/hợp tác theo đúng quy định của pháp luật với một doanh nghiệp khác thì chỉ được một doanh nghiệp đại diện cho liên danh/liên kết tham gia đấu giá;

9. Hình thức, phương thức đấu giá

Hình thức đấu giá: Đấu giá bằng bỏ phiếu trực tiếp tại phiên đấu giá.

Phương thức đấu giá: Phương thức trả giá lên.

10. Phiếu trả giá hợp lệ

- Phiếu trả giá hợp lệ: Là phiếu điền đầy đủ thông tin; không bị tẩy xóa, không sử dụng bút mực bay màu; giá trả hợp lệ.
- Người trúng đấu giá là người có Phiếu trả giá hợp lệ và có giá trả cao nhất đối với tài sản nêu trên.

Chi tiết xem tại Quy chế phiên đấu giá do Trung tâm ban hành.

Mọi chi tiết liên hệ tại Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản Nghệ An. Đấu giá viên bà Phạm Thị Vân Anh (ĐT. 0948.963.661).

Nơi nhận:

- Công thông tin ĐGTS của Bộ Tư pháp;
- Sở Tư pháp Nghệ An;
- Bệnh viện Hữu nghị đa khoa Nghệ An;
- Lưu VT.


Nguyễn Ngọc Minh



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 1: ĐỐI TƯỢNG VÀ YÊU CẦU ĐỐI VỚI NGƯỜI THAM GIA ĐẤU GIÁ, NGƯỜI TRÚNG ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

(Ban hành kèm theo Thông báo đấu giá số 337/TB-TrT ngày 19/06/2025 của Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản trực thuộc Sở Tư pháp Nghệ An)

Tài sản đấu giá: Quyền thuê mặt bằng kinh doanh dịch vụ ăn uống, tạp hóa tại Bệnh viện Hữu nghị đa khoa Nghệ An.

Diện tích: 1.718 m² (bao gồm: Nhà ăn Bệnh viện: 1.350 m², Sân sau khoa khám bệnh: 12 m², Quầy giải khát tầng 3: 72,8 m², Quầy viện hoa: 258 m², Quầy tạp hoá tầng 1: 5 m², Quầy tạp hoá tầng 3: 20,16 m²).

Mục đích sử dụng: Cung cấp suất ăn, dịch vụ mua sắm nhu yếu phẩm cho người bệnh, người nhà người bệnh và cán bộ nhân viên của bệnh viện.

1. Người tham gia đấu giá tài sản phải đáp ứng các điều kiện sau đây:

TT	Tiêu chí yêu cầu đối với người tham gia đấu giá
1	Yêu cầu về hồ sơ pháp lý
1.1	- Là các cá nhân, tổ chức có năng lực trên phạm vi cả nước. - Có Giấy phép kinh doanh hoạt động phù hợp đúng chuyên môn do cơ quan có thẩm quyền cấp; (ngành nghề đăng ký kinh doanh có dịch vụ <i>Căn tin, nhà hàng ăn uống và Bán lẻ trong Siêu thị hay Cửa hàng tiện lợi</i>). - Không đang trong quá trình giải thể, không bị kết luận đang lâm vào tình trạng phá sản hoặc nợ không có khả năng chi trả theo quy định của pháp luật. - Cam kết không vi phạm quy định về Đấu thầu, Đấu giá trong vòng 05 năm cho tới thời điểm nộp hồ sơ đấu giá. - Quản lý hoặc người đứng đầu cơ sở (Đã công tác tại cơ sở 12 tháng trở lên theo danh sách tham gia đóng BHXH) phải tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành dinh dưỡng tiết chế.
1.2	Nộp bản sao có công chứng/chứng thực: - Thẻ CCCD còn thời hạn sử dụng của người đại diện pháp luật - Giấy phép kinh doanh
2	Yêu cầu về năng lực tài chính

2.1	Nhà tham gia đấu giá phải chứng minh có tài chính hoặc các tài sản có khả năng thanh khoản cao, sẵn có để đáp ứng yêu cầu về nguồn lực tài chính thực hiện hợp đồng với giá trị tối thiểu là: 2 tỷ đồng. <i>(Chứng minh bằng số dư tài khoản ngân hàng tại thời điểm nộp hồ sơ tham gia đấu giá)</i>
2.2	Vốn điều lệ tối thiểu 5 tỷ đồng; Doanh thu bình quân 02 năm gần nhất đạt > 30 tỷ đồng. <i>(Chứng minh bằng Báo cáo Tài chính 02 năm gần nhất)</i>
3	Yêu cầu về năng lực kinh nghiệm
3.1	Trong vòng 05 năm gần nhất, người tham gia đấu giá phải có tối thiểu 03 hợp đồng cung cấp dịch vụ nhà ăn, căng tin hoặc quầy hàng tiện ích tại cơ sở y tế công lập; trong đó có ít nhất 01 hợp đồng đối với cơ sở y tế công lập tuyến tỉnh trở lên có quy mô từ 1.000 giường bệnh trở lên. <i>(Hồ sơ minh chứng: Bản sao hợp đồng, biên bản nghiệm thu hoàn thành hoặc tài liệu xác nhận hoàn thành hợp đồng)</i>
3.2	Cam kết nguồn cung cấp hàng hóa, thực phẩm đầy đủ, xuất xứ rõ ràng, bảo đảm đủ các thông tin truy xuất nguồn gốc hàng hóa, thực phẩm; (cung cấp Hợp đồng cung cấp hàng hóa, nguyên vật liệu dùng trong chế biến thực phẩm, kèm theo giấy Chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thực phẩm của đơn vị cung cấp).
3.3	Có Giấy chứng nhận vệ sinh an toàn thực phẩm tại các đơn vị đã và đang thực hiện hợp đồng nêu tại mục 3.1
3.4	Có Giấy chứng nhận Hệ thống quản lý An toàn thực phẩm phù hợp với lĩnh vực dịch vụ Căng tin (ISO 22000:2018) đang còn hiệu lực đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá
4	Yêu cầu về năng lực nhân sự thực hiện dịch vụ
4.1	Cam kết có tối thiểu 120 lao động trở lên để đáp ứng yêu cầu phục vụ có hợp đồng lao động (Cung cấp Danh sách tham gia BHXH) trong đó trên 50 người đã tham gia BHXH > 6 tháng trở lên
4.2	Cam kết có tối thiểu 03 đầu bếp tốt nghiệp trình độ Trung cấp nấu ăn trở lên trong đó có ít nhất 1 người có chứng chỉ bếp trưởng đã tham gia phục vụ cho bệnh viện có quy mô từ 1000 giường bệnh trở lên (cung cấp tài liệu chứng minh)
4.3	Cam kết > 50 % nhân viên đã được đào tạo và có Chứng nhận đã qua tập huấn PCCC & CNCH (cung cấp tài liệu chứng minh)
5	Một số yêu cầu khác
5.1	Có quy trình thực hành trong chế biến thực phẩm, bảo quản thực phẩm đảm bảo yêu cầu trong cơ sở y tế cũng như các quy định hiện hành;
5.2	Có bản cam kết thực hiện cung cấp dịch vụ ăn uống khi trúng đấu giá gồm một số nội dung chính như sau: Về đội ngũ người lao động có đủ sức khỏe

	để thực hiện chế biến thức ăn; Niêm yết giá công khai; Về bảo đảm an ninh, an toàn, trật tự, phòng chống cháy nổ; Vệ sinh môi trường và xử lý rác thải; Vệ sinh an toàn thực phẩm; Thực hiện quy tắc giao tiếp, ứng xử đối với bệnh nhân, người nhà bệnh nhân và khách đến bệnh viện làm việc và cam kết không được chuyển nhượng hoặc thuê bên thứ ba thực hiện dịch vụ.
5.3	Cam kết trong vòng 10 ngày kể từ ngày công bố kết quả trúng đấu giá, người trúng đấu giá phối hợp với bên có tài sản đấu giá để thực hiện thương thảo và ký hợp đồng thuê tài sản. Nếu quá thời hạn nêu trên mà người trúng đấu giá không phối hợp để ký hợp đồng thuê tài sản thì người trúng đấu giá đồng ý không nhận lại khoản tiền đặt trước khi tham gia đấu giá đã được chuyển thành tiền đặt cọc đảm bảo thực hiện giao kết hợp đồng.

Ghi chú: Toàn bộ hồ sơ nêu trên phải nộp bản gốc, hoặc bản sao có chứng thực (không quá 06 tháng) của cơ quan tổ chức có thẩm quyền.

2. Người trúng đấu giá tài sản phải đáp ứng các điều kiện để ký hợp đồng thuê tài sản với người có tài sản đấu giá như sau:

TT	Yêu cầu đối với người trúng đấu giá
1	Đối với tài sản trúng đấu giá cho thuê
1.1	Mục đích sử dụng: Bên thuê tài sản chỉ được sử dụng tài sản vào mục đích cung cấp suất ăn, dịch vụ mua sắm nhu yếu phẩm cho người bệnh, người nhà người bệnh, và cán bộ nhân viên của Bệnh viện HNĐK Nghệ An; không được sử dụng vào mục đích khác.
1.2	- Cơ sở vật chất phải đảm bảo đúng quy định (Thông tư 30/2012/TT-BYT ngày 5/12/2012 của Bộ trưởng Bộ Y tế Quy định về điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống, kinh doanh thức ăn đường phố). - Bên thuê tài sản có trách nhiệm giữ gìn, duy tu bảo dưỡng, bảo vệ cơ sở vật chất hiện có như nhà cửa, hệ thống xử lý nước thải, rác thải, phòng cháy chữa cháy,...trong quá trình khai thác; nếu có hư hỏng thì phải tự sửa chữa kịp thời. - Bên thuê tài sản phải tự đầu tư các Hệ thống quản lý, các trang thiết bị cơ bản của hệ thống ăn uống và các dịch vụ thiết yếu. Trước khi lắp đặt Bên thuê tài sản phải trình bản vẽ thiết kế thi công, phương án lắp đặt thiết bị hệ thống và vận hành cho Bên cho thuê tài sản xem xét, phê duyệt. Bên thuê tài sản không được tự động triển khai lắp đặt hệ thống quản lý khi chưa có sự đồng ý, chấp thuận từ Bên cho thuê tài sản. - Trong quá trình hoạt động phải tự đầu tư bảo trì, bảo dưỡng, nâng cấp cơ sở hạ tầng, trang thiết bị phù hợp với quy mô và số lượng bệnh nhân để đảm bảo chất lượng dịch vụ. - Các vấn đề khác nếu có nhu cầu phát sinh phải bàn bạc với Bên cho thuê tài sản đồng ý mới được thực hiện.
2	Thanh toán tiền thuê tài sản
2.1	- Bên thuê tài sản phải nộp tiền đặt cọc để đảm bảo thực hiện Hợp đồng thuê tài sản số tiền 1.500.000.000 (Bằng chữ: một tỷ năm trăm triệu đồng). Khoản đặt cọc này không được trừ vào tiền thuê, và sẽ được hoàn trả khi chấm dứt hợp đồng, nếu không có vi phạm. - Số tiền đặt trước của người trúng đấu giá sẽ được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện Hợp đồng thuê tài sản, nếu thừa Bên cho thuê tài sản sẽ trả lại cho người trúng đấu giá, còn nếu thiếu thì người trúng đấu giá phải nộp bổ sung.
2.2	Định kỳ vào ngày 25 hàng tháng, Bên thuê tài sản phải thanh toán tiền thuê tài sản cho Bên cho thuê tài sản cho tháng tiếp theo. Bên cho thuê tài sản có trách nhiệm xuất hóa đơn tài chính hợp lệ cho Bên thuê tài sản đối với tiền thuê tài sản đã thanh toán.

2.3	- Bên thuê tài sản thanh toán tiền điện, nước, xử lý chất thải,... theo số lượng thực tế sử dụng hoặc phát sinh hàng tháng cho Bệnh viện. - Bên thuê tài sản tự thanh toán tiền dịch vụ internet, điện thoại, truyền hình cáp, ... cho các đơn vị cung cấp dịch vụ. - Bên thuê tài sản phải đảm bảo an ninh trật tự và phòng cháy chữa cháy tại khu vực thuê tài sản
2.4	Bên thuê tài sản chịu trách nhiệm nộp các khoản thuế, phí cho Nhà nước theo quy định của pháp luật.
2.5	Tuân thủ theo thoả thuận về thanh toán tiền thuê tài sản trong Hợp đồng thuê tài sản mà Bên thuê và Bên cho thuê ký kết.
3	Phương án xử lý khi có rủi ro, bất khả kháng:
3.1	Rủi ro, bất khả kháng đối với các bên là vượt quá khả năng kiểm soát của bên đó nhưng không giới hạn như quy định của pháp luật, các lệnh của toà án, quyết định của nhà nước có thẩm quyền như: thiên tai, dịch hoặ, lũ lụt, hoặ hoặ. Hoặ khi cần thiết sẽ ưu tiên phục vụ cho các hoạt động chuyên môn theo đúng chức năng của bệnh viện Nếu trong quá trình thực hiện hợp đồng cho thuê, xảy ra việc bất khả kháng và ảnh hưởng đến việc thực hiện nghĩa vụ của các bên có liên quan về tình hình bất khả kháng phải thông báo bằng văn bản trước thời gian 30 ngày và chứng minh cho các bên liên quan về việc bất khả kháng
3.2	Bất kỳ chậm trễ hay sai sót nào trong quá trình thực hiện hợp đồng cho thuê bị gây ra bởi việc bất khả kháng thì bên vi phạm không có lỗi, không bị coi là vi phạm hợp đồng.
4	Một số yêu cầu khác đối với Bên thuê tài sản
4.1	Đối với toàn bộ nhân viên của Bên thuê tài sản làm việc tại địa điểm thuê tài sản: - Được ký hợp đồng lao động và có tham gia bảo hiểm y tế, đóng bảo xã hội đầy đủ theo quy định - Được khám sức khỏe và có Giấy chứng nhận đủ điều kiện sức khỏe theo quy định của Bộ Y tế trước khi vào làm việc (Do Bệnh viện HNĐK Nghệ An cấp) - Phải được tập huấn và có xác nhận đã tập huấn kiến thức Vệ sinh an toàn thực phẩm. - Phải có lý lịch rõ ràng, không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự (Trong vòng 30 ngày ký hợp đồng bên trúng đấu giá phải cung cấp Lý lịch tư pháp cho tất cả nhân viên.). - 100% nhân viên làm việc tại các vị trí trong khu dịch vụ, căng tin, phải mặc quần áo đồng phục theo yêu cầu phù hợp với nội quy, quy chế của Bệnh viện. - Nhân viên phục vụ phải được tập huấn về kỹ năng giao tiếp, thái độ hoà nhấ, nhẹ nhàng, ân cần. Nếu để xảy ra tình trạng gây rối mất trật tự an ninh sẽ mời cơ quan có thẩm quyền đến làm việc và phải chịu hoàn toàn trách nhiệm do

	mình gây ra. - Danh sách nhân lực làm việc tại cơ sở phải báo cáo bên cho thuê tài sản và cùng với bên cho thuê tài sản xem xét thống nhất rõ trường hợp bên cho thuê tài sản không đồng ý vào làm việc tại cơ sở
4.2	- Có bảng niêm yết giá công khai. - Các mặt hàng phải đảm bảo chất lượng, có xuất xứ nguồn gốc rõ ràng. - Không kinh doanh hàng hóa bị cấm. - Các mặt hàng liên quan đến thực phẩm, thực phẩm dinh dưỡng Y học, thực phẩm chế độ ăn đặc biệt... phải được kiểm duyệt hồ sơ về chuyên môn trước khi đưa vào sử dụng, bán hàng.
4.3	- Trong quá trình khai thác phải đảm bảo các yêu cầu tiêu chuẩn quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm và kiểm tra định kỳ. Chịu sự giám sát về Vệ sinh ATTP và chuyên môn về dinh dưỡng của khoa Dinh Dưỡng Bệnh viện HNĐK Nghệ An. - Thực hiện cung cấp các suất ăn bệnh lý và thông thường theo thực đơn Khoa Dinh dưỡng xây dựng đảm bảo chất lượng và vệ sinh ATTP với bảng giá phù hợp. - Bên thuê tài sản cần tuân thủ các Quy trình chuyên môn của Khoa Dinh dưỡng theo Quyết định số 522 ngày 8/3/2023 của Bên cho thuê tài sản “về việc ban hành bộ quy trình về hoạt động dinh dưỡng trong bệnh viện”; Công văn số 1632/SYT-ATTP ngày 28/4/2025 của Giám đốc Sở Y tế Nghệ An “về việc hướng dẫn điều kiện đảm bảo ATTP bếp ăn tập thể trong các cơ sở khám chữa bệnh”. - Khi các quy trình hoạt động chuyên môn dinh dưỡng thay đổi, các quy trình của Bên thuê tài sản cũng cần thay đổi phù hợp và tuân thủ các quy định hiện hành của pháp luật. - Thực hiện các nội quy, quy định của Bên cho thuê tài sản.
4.4	Về an ninh trật tự: - Bên thuê tài sản và nhân viên phải tuân thủ tuyệt đối nội quy, quy định về ANTT của Bệnh viện. - Không được tổ chức các hoạt động tụ tập đông người, gây ồn ào, ảnh hưởng đến công tác khám chữa bệnh. - Không được cho người ngoài vào lưu trú, kinh doanh trái phép tại khu vực được thuê. - Xuất trình giấy tờ tùy thân khi có yêu cầu kiểm tra từ bộ phận bảo vệ Bệnh viện hoặc Công an phường. - Bên thuê tài sản phải cung cấp danh sách nhân sự làm việc (họ tên, số CCCD, số điện thoại) cho Bệnh viện và cập nhật khi có thay đổi. - Phối hợp với lực lượng bảo vệ của Bệnh viện và Công an địa phương trong

	việc xử lý các tình huống liên quan đến ANTT. - Lắp đặt camera giám sát (nếu cần thiết theo yêu cầu) tại các vị trí kinh doanh để phục vụ công tác giám sát ANTT.
4.5	Về phòng cháy, chữa cháy: - Đảm bảo và chịu trách nhiệm về công tác Phòng cháy chữa cháy theo quy định của Pháp luật hiện hành, đảm bảo an toàn cho khu dịch vụ, căng tin, đảm bảo mỹ quan chung của đơn vị. - Không được sử dụng thiết bị nấu nướng, đun nấu có nguy cơ cháy nổ cao (bếp than tổ ong, bếp củi, thiết bị điện không an toàn...). - Bố trí bình chữa cháy đúng quy chuẩn, đảm bảo còn hạn sử dụng và được kiểm tra định kỳ. - Không tự ý đấu nối, câu móc điện, làm quá tải hệ thống điện của Bệnh viện. - Không tích trữ các vật dễ cháy, hóa chất hoặc hàng hóa không rõ nguồn gốc có khả năng gây cháy nổ. - Phải đảm bảo lối thoát hiểm luôn thông thoáng, không che chắn, lấn chiếm hành lang, cửa thoát hiểm. - Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, diễn tập PCCC-CNCH do Bệnh viện phối hợp với Công an tổ chức. - Khi có sự cố cháy nổ, nhà thầu phải lập tức báo ngay cho bộ phận bảo vệ Bệnh viện và cơ quan chức năng gần nhất. - Tự chịu trách nhiệm về thiệt hại phát sinh do vi phạm quy định về PCCC.
4.6	- Đảm bảo công tác vệ sinh môi, thực hiện đúng quy trình quản lý, thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải sinh hoạt phát sinh trong quá trình thực hiện dịch vụ tại bệnh viện. - Thực hiện các giải pháp đảm bảo quy định về luật môi trường và tiêu chuẩn chất lượng nước thải từ nguồn nước thải tại khu vực nhà ăn, khu chế biến thực phẩm trong suốt quá trình hoạt động theo hợp đồng. - Đối việc xả thải: đảm bảo tất cả rác thải và dầu mỡ phải được thu gom, không được để rác thải, dầu mỡ thải vào hệ thống xử lý nước thải của Bệnh viện.
4.7	- Có nội quy khu dịch vụ, căng tin. - Có kênh thông tin cho người bệnh, gia đình người bệnh phản hồi về chất lượng dịch vụ. - Có bộ phận thực hiện giám sát, tiếp nhận và xử lý phản hồi thông tin khách hàng hoặc phía Bệnh viện.
4.8	- Bên thuê tài sản ưu tiên sử dụng lao động đang công tác tại Trung tâm dịch vụ tổng hợp liên quan đến hoạt động cung cấp suất ăn, giải khát, bán hàng tạp hóa.
4.9	- Có kế hoạch hoặc phương án triển khai kinh doanh cụ thể, có tính hiệu quả, khả thi cao, đảm bảo theo quy định của pháp luật về dịch vụ ăn uống, quầy

	hàng tiện ích. - Thuyết minh về phương án phòng cháy chữa cháy phù hợp với hiện trạng, phối cảnh, vị trí mặt bằng. - Thuyết minh giải pháp và quy trình kiểm soát thực hiện cung cấp dịch vụ nhà ăn trong bệnh viện; Quy cách, thời gian làm việc; Giải pháp xử lý phát sinh cung cấp dịch vụ tại các thời điểm: thời điểm giờ cao điểm, thời điểm có các sự kiện, dịch bệnh dẫn đến đột biến khả năng cung cấp, sự cố bất ngờ ảnh hưởng tới hoạt động nhà ăn. - Thuyết minh về cơ sở vật chất, hệ thống đun nấu đảm bảo an toàn và vệ sinh môi trường (đính kèm danh mục phương tiện dùng để đun nấu, diễn giải cách thức vận hành phương tiện). - Thuyết minh về cơ cấu, bộ máy nhân sự, bao gồm nhân sự điều hành, quản lý, người trực tiếp nấu ăn, cán bộ dinh dưỡng, nhân viên phục vụ.
5	Thời gian thực hiện hợp đồng
5.1	- Thời gian thực hiện hợp đồng thuê tài sản là 05 năm (60 tháng) - Thời gian thực hiện hợp đồng được tính từ ngày 2 bên tiến hành ký kết hợp đồng và bắt đầu thực hiện công việc
5.2	- Nếu người trúng đấu giá đơn phương chấm dứt hợp đồng thì Bệnh viện HNĐK Nghệ An không trả lại số tiền đặt cọc đảm bảo thực hiện hợp đồng, số tiền thanh toán hợp đồng và không chịu trách nhiệm đền bù hệ thống trang thiết bị, cơ sở hạ tầng, tài sản mà bên thuê xây dựng, lắp đặt trên mặt bằng của Bệnh viện. - Nếu người trúng thầu vi phạm các điều kiện bắt buộc trong quá trình hoạt động và không có biện pháp khắc phục dẫn đến ảnh hưởng đến hoạt động chung của Bệnh viện, Bệnh viện có quyền chấm dứt hợp đồng và không chịu trách nhiệm đền bù hệ thống trang thiết bị, cơ sở hạ tầng, tài sản mà bên thuê xây dựng, lắp đặt trên mặt bằng của Bệnh viện.