

V.v yêu cầu báo giá văn phòng phẩm  
phục vụ chuyên môn tại Bệnh viện.

## YÊU CẦU BÁO GIÁ

### Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Hữu nghị Đa khoa Nghệ An có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà cung cấp mua sắm hàng hoá tại Bệnh viện với nội dung cụ thể như sau:

#### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Hữu nghị Đa khoa Nghệ An.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
  - Họ và tên: Đoàn Thị Lan Anh
  - Chức vụ: Tiếp liệu phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện HNĐK Nghệ An
  - Số điện thoại liên hệ: 0975326487

#### 3. Cách thức tiếp nhận báo giá:

Bệnh viện nhận trực tiếp báo giá bản cứng tại địa chỉ: Phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện Hữu nghị Đa khoa Nghệ An. Km Số 5, Đại lộ Lê Nin, Xóm 14, Xã Nghi Phú, Thành Phố Vinh, Tỉnh Nghệ An.

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 8h ngày 21 tháng 3 năm 2025 đến trước 17h ngày 25 tháng 3 năm 2025.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 30 ngày, kể từ ngày báo giá.

#### II. Nội dung yêu cầu báo giá:

##### 1. Danh mục yêu cầu báo giá

STT	Tên hàng	Thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng	Ghi chú
1	Pin Panasonic	- Pin AA 1.5V - Pin khô, dùng 1 lần. - Năm sản xuất: 2024; 2025	Cặp	180	
2	Giấy in nhiệt	-Giấy in nhiệt Sunkura k80*f45 - Sản xuất tại Việt Nam - Năm sản xuất: 2024; 2025	Cuộn	700	

2. Địa điểm cung cấp: Bệnh viện HNĐK Nghệ An, Km Số 5, Đại lộ Lê Nin, phường Nghi Phú, Thành Phố Vinh, Tỉnh Nghệ An.

3. Thời gian giao hàng dự kiến: 30 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

4. Các thông tin khác:

- Báo giá bao gồm thuế VAT, phí vận chuyển, lắp đặt và các chi phí khác.
- Đơn vị Báo giá phải có giá trị pháp lý, Hoá đơn tài chính và vận chuyển giao hàng tại Bệnh viện.

Bên chào giá đồng ý cho Bệnh viện được quyền sử dụng hoặc loại bỏ các bản báo giá mà không phải thông báo về lý do với đơn vị tham gia chào giá.

Bản báo giá của Quý công ty sẽ là căn cứ để Bệnh viện thực hiện các bước tiếp theo của quy trình mua sắm, rất mong nhận được sự quan tâm và tham gia từ phía các công ty.

Trân trọng cảm ơn./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban giám đốc (để b/c);
- Lưu: VT, HCQT.

**KT GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Xuân Nam**

